



1. november 2022

4. ordinære bestyrelsesmøde i Ung Sorø

Tirsdag d 8. november 2022 16.30-18.30

Mødedeltagere:

Politiske repræsentanter

Formand Edris Qasimi

Karsten Hall

Søren Sørensen

Thomas Østergaard Jensen

Medlemmer med særlig interesse for Ungdomsskolearbejdet

Næstformand Mariella Harpelunde Jensen, Buster Film Festival

Medarbejderrepræsentanter

Heidi Jacobsgaard

Elsebeth Roland Cetin

Sekretær for bestyrelsen

Leder af Ung Sorø Camilla Ledsgaard Jensen

Forslag til dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden, 5 min.
2. Godkendelse af referat af 3. ordinære bestyrelsesmøde, 5 min.

Referatet godkendes med følgende bemærkning:

At bestyrelsen nu er bekendt med, at høringsvaret blev lavet på et forkert grundlag, herunder manglende oplysninger om lovgrundlag og lovhjemmel.

3. Siden sidst, 10 min.

Der bliver i bestyrelsen henledt opmærksomhed på, at Ung Sorø er underlagt Ungdomsskoleplanen og Ungdomsskoleloven og i forlængelse af det seneste bestyrelsesmøde i september taler bestyrelsen om, at grundlaget for at udarbejde et høringsvar ikke var tilstrækkeligt, da budgetbesparelser ikke har levet op til den godkendte Ungdomsskoleplan og den gældende overenskomst.

Bestyrelsen finder det problematisk, at den centrale forvaltning i kommunen ikke har støttet og rådgivet bestyrelsen og den konstituerede leder i forbindelse med budgetbesparelsen.

Bestyrelsen er ærgerlig på den baggrund, og bestyrelsen drøfter konsekvenserne af de kommende besparelser.



Bestyrelsen er blevet opmærksom på, at Ung Sorø ikke lever op til den gældende Ungdomsskoleplan, bl.a. bestyrelsens sammensætning, Ung Sorøs geografiske placering m.v.

4. Orientering om Kommunalbestyrelsens budget 2023-2026, herunder drøftelse og udarbejdelse af Ung Sorøs budget 2023, 95 min.

Budget 2023(2024-2026) har været i høring i perioden 31. august til 15. september 2022, og efter førstebehandling den 21. september og andenbehandling den 12. oktober 2022 har Kommunalbestyrelsen blandt andet godkendt forslag til et bæredygtigt driftsbudget, der betyder, at budgetrammen til Ung Sorø bliver beskåret med kr. 300.000 i 2023 og fra 2024-2026 med kr. 600.000.

Kommunalbestyrelsen fastsætter en årlig beløbsramme til ungdomsskolevirksomheden på baggrund af den vedtagne ungdomsskoleplan, og indenfor rammerne af den politisk vedtagne ungdomsskoleplan og tildelte beløbsramme fastsætter ungdomsskolebestyrelsen budgettet og ungdomsskolens indhold og omfang. Ungdomsskoleplanen er uændret.

Ungdomsskolebestyrelsen drøfter og udarbejder på den baggrund et budget for 2023.

Lederen af Ung Sorø har den administrative og pædagogiske ledelse af skolen, er ansvarlig for skolens virksomhed over for ungdomsskolebestyrelsen og kommunalbestyrelsen og fremlægger inden for den fastsatte beløbsramme konkrete forslag til ungdomsskolens virksomhedsområder i forbindelse med budgetoverholdelse i 2023.

Ungdomsskolens virksomhedsområder er oplyst i nedenstående tabel, og mål for arbejdet med de tre områder uddybes efterfølgende. Ad 1 i tabellen: Almen undervisning dækker ungdomsskolelovens forpligtelser om almen undervisning, prøveforberedende undervisning, specialundervisning og undervisning særligt tilrettelagt for unge indvandrere i dansk sprog og danske samfundsforhold. Ad 2 i tabellen: Enkeltintegreret indsats for fx én elev fra 2-24 uger, bestilt af folkeskole & /eller sagsbehandler

<i>Fritidsundervisning</i>	<i>Skole & Uddannelse</i>	<i>Klub, Fritid og Ungeråd</i>
Almen undervisning "1"	Særlige indsatser "2"	Stationære klubber
Knallertkøreskole og Førstehjælp	Åben Skole aktiviteter	Pop Up Klub
Sommeraktiviteter og – camps	Valgfag 9. klasse	Udeklub
Udflugter og studieture	Talentindsatser	E-Sport
Workshops og events	Fagligt Turboforløb	Klubråd
	Kurser for elevråd og elevforum	Medborgerskab og Ungeråd

Målet er at motivere og udvikle kommunens unge såvel fagligt, kulturelt som socialt med afsæt i et dannelseperspektiv. Ungdomsclubberne vil være centrale, når aktiviteterne udfolder sig lokalt, geografisk og/ eller digitalt i hele kommunen samt udenfor kommunens grænser for at opfylde de pædagogiske mål.

Fritidsundervisning er Ung Sorøs læringsrum i fritiden og rummer Ungdomsskolelovens forpligtelser. Fritidsundervisningen rummer derudover mulige *KAN-aktiviteter* blandt andet et



multiværksted, med afsæt i motorlære, cykel- og knallert værksted, computer- og spilaktiviteter samt håndværk og design.

Skole og Uddannelse er de pædagogiske indsatser, der kredser om det faglige, blandt andet talentforløb, ligeledes også om det relationelle og personlige samt hjælp til unge med at målsætte og finde retning. Skole og Uddannelse er Ung Sorøs skoletilbud og rummer forskellige forløb for kommunens unge samt opgaver på tværs af skolerne, ungdomsuddannelserne samt beskæftigelsesområdet for unge, som har forladt grundskolen. De pædagogiske indsatser udvikles i tæt samarbejde med blandt andre skolerne, Ungdommens Uddannelsesvejledning og Unge Team Sorø.

Klub, Fritid og Ungeråd rummer blandt andet Ungdomsklubber, Udeklub, som er et fritidstilbud med udgangspunkt i Sorø Kommunes nære og unikke natur samt i samarbejde med naturvejlederen at etablere uddannelse og certificering i kano og kajak, bushcrafts-skills og overnatningsture. Medborgerskab og Ungeråd skal gennem Ung Sorøs indsats sikre, at unge høres, når der eksempelvis laves nye kommunale politikker.

Bestyrelsen indstiller;

at souschefstillingen ændres til en afdelingsleder, dvs. stedfortrædertilægget fjernes, og afdelingslederstillingen reduceres til en deltidsstilling, svarende til 15 timer ugentlig i gennemsnit. Som konsekvens af dette kan ungdomsskolelederen ikke længere varetage opgaver, som ligger udenfor Ung Sorøs kerneopgaver, jf. Ungdomsskoleplanen.

Bestyrelsen indstiller;

af forvaltningen fjerner den del af opgaveporteføljen, som ligger udenfor Ungdomsskoleplanen, dvs. ledelsen af de fælleskommunale vejledere, Elevforum, talentundervisningen, First Lego League m.m.

Bestyrelsen indstiller;

at Ungdomsskoleplanen revideres, så indhold og omfang er i overensstemmelse med til den tildelte budgetramme samt de faktiske forhold.

af Ungdomsskoleplanen fremstilles til politisk behandling i januar 2023.

5. Evt., 5 min.

Bestyrelsen aftaler, at der oprettes et dele-dokument, hvor der kan arbejdes skriftlig med en revideret Ungdomsskoleplan. Formanden opretter et dokument.

Bestyrelsesmøde næste gang den 6. december 2022 kl. 16.30 – 18.30

Landsforeningen af ungdomsskoleledere kontaktes, da bestyrelsen ønsker sparring til indholdet af Ungdomsskoleplanen. Sekretæren inviteres til møde med LU.

Bestyrelsen har endelig deadline den 21. december 2022.



Konkrete forslag til ungdomsskolens virksomhedsområder til budgetoverholdelse i 2023.

Ungdomsskoleplanen er uændret; men aktiviteterne i ungdomsskolens virksomhedsområder skal justeres inden for budgetrammen. Budgetrammen bliver beskåret med kr. 300.000,00 i 2023 jf. budgetforhandlingerne i kommunalbestyrelsen.

Nedenfor anvises tre forslag til drøftelse i bestyrelsen, der fastsætter budget 2023.

Forslag 1.

I forslag 1 foreslår ledelsen:

Opsigelse af administrativ medarbejder og ændring af funktionen som souschef til afdelingsleder.

Forventet årlig besparelse kr. 102.384,96

I klubberne reduceres den samlede medarbejderressource 10,5 timer om ugen, svarende til 3 ugentlige vagter i 30 uger. Vagterne dækkes ind, jf. afdelingslederens varetagelse af andre arbejdsopgaver.

Forventet årlig besparelse kr. 62.615,04

I fritidsundervisningen udbydes undervisningen i et tættere samarbejde med klubberne, og med en strukturel indsats reduceres lønningerne til timelønnede.

Forventet årlig besparelse af kr. 135.000,00

Samlet besparelse forslag 1 kr. 300.000,00

Konsekvenser:

Ved at opsi den administrative service skal opgaverne løftes i ledelsen fremover.

Det er personlige, digitale og telefoniske henvendelser, opgaver ifm. ansættelser, indhentning af Børne- og Straffeattester, oprettelse af medarbejdere i lønsystemet, udbetaling af løn, indkøb, sociale medier, udlån af køretøjer, oprettelse af hold og events på hjemmesiden m.m., servicering af fritidsundervisere og øvrige medarbejdere m.m., f.eks. udbringning af varer, materialer osv. Arbejdet omfatter elev-administration, egenbetalinger, knallertkortsansøgninger, sociale medier, lokalebookinger, udlån af nøgler osv.

Ungdomsskolens ledelse omfatter 1 leder og 1 souschef. Normeringen er uændret, men stillingen som souschef ændres til afdelingsleder, som endvidere kan varetage:

1. undervisning i Ung Sorø, 2. anden kommunal undervisning samt 3. andre arbejdsopgaver.

Væsentlige ændringer i ledelsesteamets ansvar- og arbejdsopgaver.

Forslag 2.

I forslag 2 foreslår ledelsen:

Opsigelse af en 30-timers stilling.

Forventet årlig besparelse kr. 300.000,00

Konsekvenser:



Ved at opsi en 30-timers stilling, der går på tværs af ungdomsskolens virksomhedsområder, vil Pop Up klub og Udeklub, faglige forløb, kurser, workshops og udflugter, sommeraktiviteter, almen undervisning, Demokratifitness, vandaktiviteter og Grejbank Sorø blive reduceret. Væsentlige ændringer i ungdomsskolens og klubbernes aktiviteter.

Forslag 3.

I forslag 3 foreslår ledelsen:

Ændring af antallet af åbningsaftener i klubberne fra tre til to i 30 uger, svarende til 840 medarbejdertimer.

Forventet besparelse kr. 144.448,29

Opsigelse af administrativ medarbejder, svarende til 10 medarbejdertime pr. uge.

Forventet besparelse kr. 84.860,04

Ændring af antallet af udbuddet KAN-aktiviteter i fritidsundervisningen, eksempelvis knallertkøreskolehold fra 15 til 8 hold, svarende til 189 undervisningstimer

Forventet besparelse kr. 70.691,67

Samlet besparelse forslag 3 300.000,00 kr.

Konsekvenser:

Færre åbningsdage i klubberne kan betyde, at flere unge bliver overladt til gaden, og de pædagogiske stillinger og arbejdstimerne bliver reduceret til 2,16 timer pr. uge. Den korte arbejdstid gør det vanskeligt at fastholde og tiltrække uddannet pædagogisk personale, og det kan betyde personaleudskiftning og utryghed blandt brugerne.

Ved at opsi den administrative service skal opgaverne løftes i ledelsen fremover.

Det er personlige, digitale og telefoniske henvendelser, opgaver ifm. ansættelser, indhentning af Børne- og Straffeattester, oprettelse af medarbejdere i lønsystemet, udbetaling af løn, indkøb, sociale medier, udlån af køretøjer, oprettelse af hold og events på hjemmesiden m.m., servicering af fritidsundervisere og øvrige medarbejdere m.m., f.eks. udbringning af varer, materialer osv. Arbejdet omfatter elev-administration, egenbetalinger, knallertkortsansøgninger, sociale medier, lokalebookinger, udlån af nøgler osv.

Færre KAN-aktiviteter, eksempelvis knallertkøreskolehold vil medføre lange ventelister og risiko for ulovlig knallertkørsel blandt kommunes unge.